

# eIDAS Scan

La forma más fácil que tu documentación cumpla la normativa europea eIDAS, y todo con un solo clic



eIDAS Scan es la solución de software integrado para HP que garantiza la legalidad en el procesamiento de su documentación para que cumpla con la normativa del reglamento comunitario vigente europeo eIDAS (electronic IDentification, Authentication and trust Services).

## Elevator pitch

**Software integrado en los escáneres, para el escaneo de documentos que garantiza la legalidad del reglamento comunitario vigente europeo eIDAS de forma automática y con “un solo clic”.**

Con **eIDAS Scan HP**, los clientes pueden:

- **Generar flujos** de documentación asociándolos a un botón y ejecutándolos con un solo clic.
- **Introducir metadatos**, realizar **firma electrónica** y **sellado de tiempo**.
- **Separar los documentos** según código de barras, renombrar y ordenarlos automáticamente.
- **Enviar** los documentos en base a su tipología a diferentes sistemas vía FTP, SFTP, SMB o HTTPS.
- Generar fácilmente archivos digitales para realizar **transacciones a través de fronteras**, con la misma seguridad legal que las transacciones que se realizan en papel.
- **Conocer** qué se está escaneando y por quién.
- Realizar (opcionalmente) la firma digital, en otros programas vía HTTPS.

## Preguntas habituales (FAQ)

**¿Dónde se realiza el proceso de validación?**

Se puede realizar 100% dentro del equipo HP o fuera, dependiendo de la configuración.

**¿Solo con eIDAS Scan generaré documentos digitales validados dentro de la UE?** Sí, solo necesita una firma validada.

**¿Podemos conectar eIDAS Scan a nuestro propio gestor documental?**

Puede enviar los documentos a una carpeta que esté conectada a otras plataformas o apps de gestión documental, facturación o cualquier proceso administrativo.

## Clientes potenciales

Todas las organizaciones que ofrecen **servicios digitales públicos** en un estado miembro de la UE deben reconocer esta identificación electrónica eIDAS para proporcionar una forma segura de realizar **negocios en línea**.

## Con solo un clic

- Genere flujos de documentación y permisos de ejecución asociándolos a un botón.
- Capture información de forma rápida, precisa y eficiente y enrute automáticamente a la ubicación deseada, incluidas las aplicaciones administrativas y los destinos en línea.
- Integre sin problemas en el flujo de trabajo, la gestión de documentos y los sistemas de archivo existentes.
- Ahorre dinero reduciendo los costos asociados con el flujo de las copias de documentos en papel.
- Libere espacio de oficina valioso o ahorre dinero o tarifas de instalaciones para el almacenamiento y recuperación de documentos.
- Aumente la productividad creando información digital que sea fácil de encontrar, acceder y compartir.



Barcode



Certificado digital



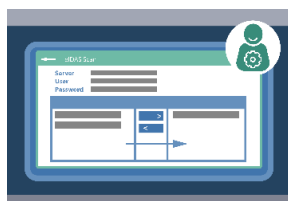
Timestamp



Generación de PDF

El Administrador puede configurar que un usuario tenga uno o varios botones disponibles donde, por ejemplo, ejecute los siguientes procesos a modo de **casos de uso**.

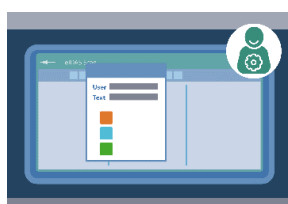
## Rol Administrador



Gestión de los certificados



Crear o editar flujos

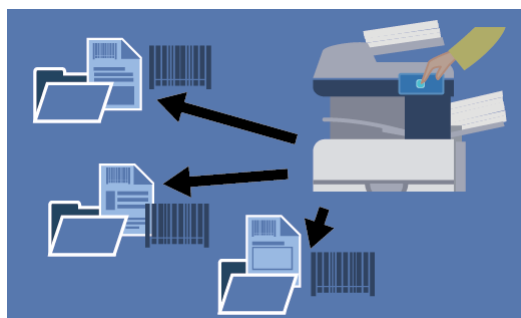


Asignar el nombre del botón y los usuarios que lo tendrán disponible



Haga clic en aceptar

## Rol Usuario

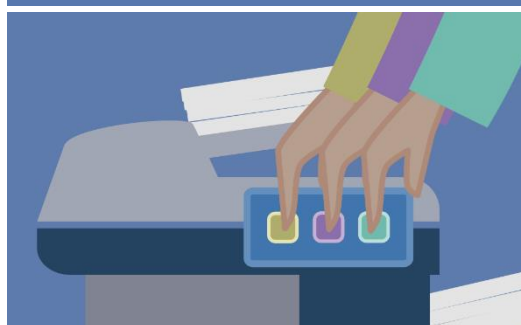


Lectura de **códigos de barras de documentos** y, **generación de documentos PDF con el código de barras leído**.

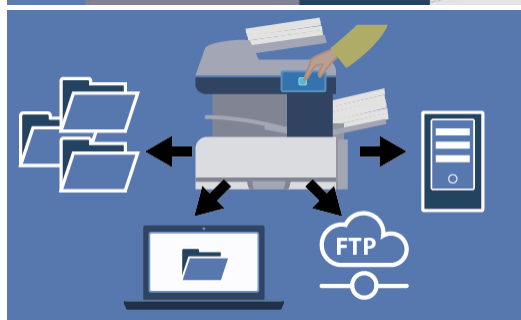
**Envío a diferentes destinos** dependiendo del tipo de documento (albaranes, pedidos, facturas, orden de trabajo, etc).



Escaneo **con incrustación de información en documentos PDF** para ser indexados automáticamente por gestores documentales.



**Cada usuario digitaliza** sus documentos y firma digitalmente los documentos **con su propio certificado digital** correspondiente.



Digitalización con la generación de **múltiples documentos** de forma que cada uno tiene un número de páginas concreto y **los envía a uno o varios destinos prefijados** a la vez (carpetas compartidas, SFTP, FTP, servicio web).